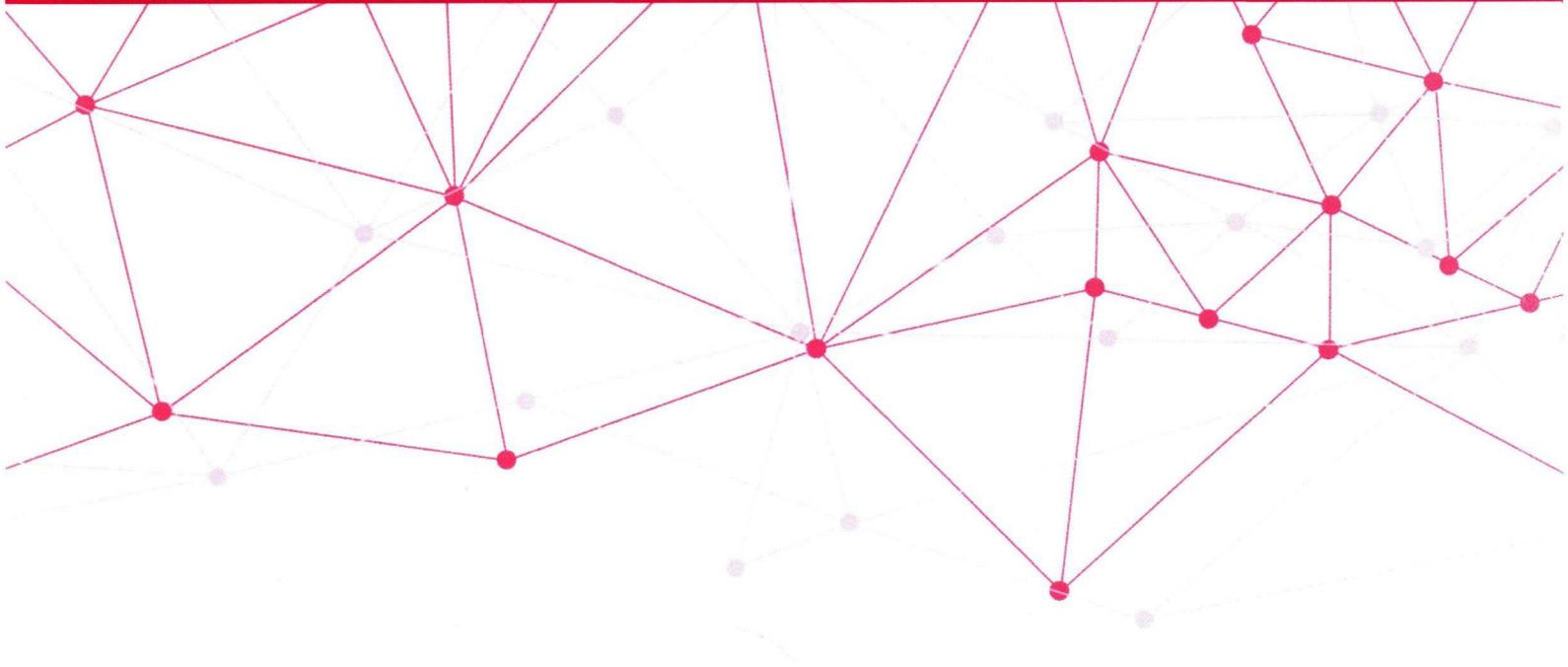


# Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares

10/03/2023 | 16:00 hrs. | Sala de Comisiones



## Introducción y Asistentes

En la Ciudad de Toluca de Lerdo, Estado de México, siendo las dieciséis horas con catorce minutos del diez de marzo de dos mil veintitrés, con fundamento en los artículos 342, numeral 1, inciso g); y, 343-del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral (INE); se dio inicio a la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP) del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), en la Sala de Comisiones de este ente comicial, contando con la presencia de:

NÚM.	NOMBRE	CARGO	INSTITUCIÓN DE DONDE PROVIENE
1	Karla Beatriz Valenzuela Ocaña	Integrante del Comité	IEEM
2	Alberto Alonso y Coria	Integrante del Comité	IEEM
3	Armando Jesús Espinosa de los Monteros Fuentes	Integrante del Comité	IEEM
4	Omar Mendoza González	Integrante del Comité	IEEM
5	Sandra Jessica Ley Gutiérrez	Integrante del Comité	IEEM
6	Juan Carlos Baca Belmontes	Secretario Técnico del Comité	IEEM
7	Patricia Lozano Sanabria	Consejera Electoral y Presidenta de la CEPAPREP	IEEM
8	Sandra López Bringas	Consejera Electoral e integrante de la CEPAPREP	IEEM
9	Francisco Bello Corona	Consejero Electoral e integrante de la CEPAPREP	IEEM
10	Luis Fernando Castro Careaga	Ente Auditor	Universidad Autónoma Metropolitana – Unidad Iztapalapa
11	Omar Lucio Cabrera Jiménez	Ente Auditor	Universidad Autónoma Metropolitana- Unidad Iztapalapa
12	José Luis Conzuelo García	Subjefe de Desarrollo y Nuevas Tecnologías	IEEM
13	Miguel López Pacheco	Jefe del Departamento de Redes y Control de Riesgos	IEEM

## Desarrollo de la Sesión

1. **Lectura y aprobación, en su caso, del Orden del Día.** Una vez que se tomó la asistencia, el Secretario Técnico dio lectura al Orden del Día, y consultó si deseaban incluir algún asunto general.

El doctor Alberto Alonso y Coria propuso la inclusión de un asunto general, relativo al análisis sobre la vinculación entre la calidad de conexión telefónica con el retraso en la llegada de las actas vía PREP-Casilla.

En esa tesitura, el Secretario Técnico sometió a la consideración de quienes integran el Comité, el Orden del Día con la inclusión del asunto general, el cual fue aprobado conforme a los términos en que se convocó, siendo el siguiente:

1. Lectura y aprobación, en su caso, del Orden del Día.
  2. Presentación y aprobación, en su caso, del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del 13 de febrero de 2023.
  3. Seguimiento de acuerdos de la Cuarta Sesión Ordinaria, del 13 de febrero de 2023.
  4. Presentación del informe de avances en la implementación del PREP, del mes de febrero de 2023.
  5. Presentación del avance en la instalación y habilitación de los CATD y, en su caso, de los CCV.
  6. Presentación del avance en la revisión de los datos a capturar, calcular y publicar.
  7. Presentación del avance de la revisión de la Interfaz del Prototipo Navegable.
  8. Presentación de la versión final de los Planes de Seguridad y Continuidad.
  9. Presentación de las actividades relativas al reclutamiento y selección del personal que operará el PREP.
  10. Presentación del Plan de Capacitación del personal que operará el PREP.
  11. Asuntos Generales.
  12. Recapitulación de los acuerdos y compromisos tomados durante la Sesión.
2. **Presentación y aprobación, en su caso, del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del 13 de febrero de 2023.** En virtud de que en el Orden del Día se acordó la dispensa de su lectura, y debido a que no existieron comentarios a la misma, el Secretario Técnico la sometió a la aprobación de quienes integran el Comité; siendo aprobada por unanimidad de votos.
  3. **Seguimiento de acuerdos de la Cuarta Sesión Ordinaria, del 13 de febrero de 2023.** El Secretario Técnico informó a las y los presentes, que los dos acuerdos planteados en la Cuarta Sesión Ordinaria, relativos a la elaboración del segundo informe bimestral del COTAPREP, así como a la revisión del avance del proyecto de prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará en la operación del PREP, se cumplieron en tiempo y forma por quienes integran el Comité.

Al no existir comentarios sobre este punto, se tuvo por presentado.

4. **Presentación del informe de avances en la implementación del PREP, del mes de febrero de 2023.** En virtud de haber sido dispensada su lectura, el Secretario Técnico consultó a las y los presentes si existían comentarios al mismo.

Al no existir comentarios, se tuvo por presentado el informe correspondiente al mes de febrero de 2023, por lo que se continuó con el siguiente punto del Orden del Día.

5. **Presentación del avance en la instalación y habilitación de los CATD y, en su caso, de los CCV.** El Secretario Técnico cedió el uso de la voz al ingeniero Miguel López Pacheco, Jefe de Departamento de la UIE, quien informó a las y los presentes que a la fecha de la celebración de la sesión, las 45 juntas distritales ya tenían definidos los inmuebles donde se alojarán los CATD; sin embargo, en 12 juntas se tenía el inconveniente sobre el espacio, ya que este era muy reducido; por lo que se tenía que analizar el tema con las vocalías, a efecto de valorar si este espacio se ampliaría o buscar una forma en que los partidos políticos puedan observar el desarrollo del PREP.

En lo concerniente a las telecomunicaciones, el ingeniero Miguel López Pacheco comentó que los 45 CATD ya tenían al menos un servicio de internet en todos los CATD para las actividades del PREP.

Durante el desahogo del punto del Orden del Día, se contó con las participaciones de los doctores Omar Mendoza González y Alberto Alonso y Coria. Al no existieron más comentarios, se tuvo por presentado.

6. **Presentación del avance en la revisión de los datos a capturar, calcular y publicar.** Con la finalidad de realizar la presentación correspondiente al avance en la revisión de los datos a capturar, calcular y publicar, el Secretario Técnico cedió el uso de la voz al ingeniero José Luis Conzuelo García.

Durante el desahogo del punto del Orden del Día, se contó con las participaciones de los doctores Alberto Alonso y Coria y Omar Mendoza González. Toda vez que no existieron más comentarios, se tuvo por presentado.

7. **Presentación del avance de la revisión de la Interfaz del prototipo navegable.** El Secretario Técnico cedió nuevamente el uso de la voz al ingeniero José Luis Conzuelo García, para realizar la presentación correspondiente, dando una breve explicación de los avances con los que se contaba hasta ese momento respecto de la revisión de la Interfaz del prototipo navegable.

Durante el desahogo del punto, se contó con la participación del doctor Omar Mendoza González quien reforzó la presentación sobre la revisión de la interfaz; al no existir más comentarios sobre este punto se tuvo por presentado.

8. **Presentación de la versión final de los Planes de Seguridad y Continuidad.**

El Secretario Técnico informó que, el día tres de marzo de la presente anualidad, mediante oficio IEEM/UIE/185/2023, se solicitó a la Secretaria Ejecutiva de este Instituto, se remitiera a la Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI) del INE, la versión preliminar del Plan de Seguridad y Continuidad.

Asimismo, informó que para la construcción de los Planes de Seguridad y Continuidad, se contó con el apoyo de las y los integrantes de este Comité, quienes elaboraron una primera versión, y posteriormente, la UIE complementó el documento en función a lo solicitado por el INE.

- 9. Presentación de las actividades relativas al reclutamiento y selección del personal que operará el PREP.** El Secretario Técnico informó a las y los asistentes que se elaboró el proyecto de Lineamientos Operativos del PREP, así como la Convocatoria dirigida a la ciudadanía interesada en operar el PREP, con el objetivo de ser aprobado por el Consejo General del IEEM a más tardar el 31 de marzo de la presente anualidad.

Refiriendo que, una vez aprobada la Convocatoria por el Consejo General de este Instituto, se realizaría la publicación de la misma, y formalmente, se daría inicio al proceso de reclutamiento y selección del personal que operará el PREP.

Durante el desahogo del punto, se contó con la participación de los doctores Alberto Alonso y Coria, Omar Mendoza González, Armando Jesús Espinosa de los Monteros Fuentes y Karla Beatriz Valenzuela Ocaña; al no existir más comentarios sobre este punto se dio por presentado.

- 10. Presentación del Plan de Capacitación del personal que operará el PREP.** Con la finalidad de realizar la presentación correspondiente del avance en el Plan de Capacitación, el Secretario Técnico cedió el uso de la voz a la Doctora Sandra Ley, quien de manera ejecutiva realizó una presentación acerca del documento de referencia.

Al no existir comentarios, se tuvo por presentado y se continuó con el Orden del Día.

- 11. Asuntos Generales.** En este punto del Orden del Día, el Secretario Técnico informó del asunto general inscrito por el doctor Alberto Alonso y Coria, relativo al análisis de la llegada de actas del PREP-Casilla correspondientes al proceso electoral 2020-2021.

En virtud de ello, el Secretario Técnico cedió el uso de la voz al Doctor Alberto Alonso y Coria, para realizar la presentación correspondiente. Durante el desahogo del punto, se contó con la participación del doctor Armando Jesús Espinosa de los Monteros Fuentes, y toda vez que no existieron más comentarios, se dio por presentado.

- 12. Recapitulación de los acuerdos y compromisos tomados durante la sesión.** El Secretario Técnico solicitó el apoyo de quienes integran el COTAPREP, a efecto de realizar lo siguiente:

Asunto / Tema	No. de Acuerdo	Acuerdo y compromisos	Fecha del acuerdo	Propuesto / solicitado por*	Responsable	Fecha compromiso
Punto 12. Recapitulación de los acuerdos y compromisos tomados durante la sesión.	1	REVISIÓN DEL PROTOTIPO NAVEGABLE.	10 de marzo 2023	Secretario Técnico	Integrantes COTAPREP	A más tardar el día 14 de marzo de 2023
	2	REVISIÓN DE LOS LINEAMIENTOS OPERATIVOS DEL PREP Y CONVOCATORIA PARA PERSONAL PREP.	10 de marzo 2023	Secretario Técnico	Integrantes COTAPREP	A más tardar el día 15 de marzo de 2023



**Sección para firmas de las y los integrantes del COTAPREP, así como de su  
Secretaría Técnica**



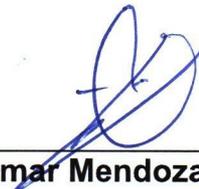
**Karla Beatriz Valenzuela Ocaña**  
Integrante del COTAPREP



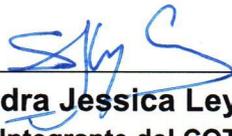
**Alberto Alonso y Coria**  
Integrante del COTAPREP



**Armando Jesús Espinosa  
de los Monteros Fuentes**  
Integrante del COTAPREP



**Omar Mendoza González**  
Integrante del COTAPREP



**Sandra Jessica Ley Gutiérrez**  
Integrante del COTAPREP



**Juan Carlos Baca Belmontes**  
Secretario Técnico del COTAPREP